

**SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MECCANICO NEL TERRITORIO DEI COMUNE DI
SENIGALLIA PER IL PERIODO 18/06/2018-09/09/2018 - CIG 74901489A8**

L'anno duemiladiciotto il giorno(.....) del mese di, nella sede operativa di Jesi dell'Assemblea Territoriale d'Ambito - ATO2 Ancona;

TRA

L'Assemblea Territoriale d'Ambito ATO 2 Ancona, codice fiscale n. 93135970429 - di seguito indicata anche ATA, rappresentata dall'ing. Massimiliano Cenerini, nato a Bologna il 03/09/1965, C.F. CNRMSM65P03A944W, che interviene nel presente atto in qualità di Direttore dell'ATA, ed agisce in nome, per conto e nell'interesse del ATA, che rappresenta, di seguito denominata semplicemente "Committente"

E

l'Impresa....., con sede legale, in via - P.I., rappresentata dal sig., nato ail....., residente a via C.F. nella sua qualità di rappresentante legale dell'impresa, di seguito denominata semplicemente "Impresa aggiudicataria"

PREMESSO CHE

con Determinazione del Direttore n. del ...05.2018:

- sono stati approvati il Progetto per il servizio in oggetto, con allegato il Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) e i criteri di aggiudicazione, oltre allo schema di Contratto;
- è stata indetta una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) e dell'art. 6 dell'apposito Regolamento ATA per la scelta del soggetto a cui affidare l'appalto del servizio in oggetto, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.lgs. n.

50/2016.

- in esito di detta gara, con determinazione del Direttore n. ... del .././2018

la gara è stata definitivamente aggiudicata all'impresa, con sede in

via . - . - P.IVA ...

- in sede di gara l'Impresa ha indicato che intende subappaltare, ai sensi di

legge, parte del servizio:,,

- l'Impresa ha prodotto la garanzia definitiva nei modi e nelle forme

prescritte dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016;

- l'Impresa ha presentato la dichiarazione di applicare al personale dedicato

al servizio in oggetto il CCNL del settore ambiente (FISE/Utilitalia ex

Federambiente);

- l'impresa ha inoltre presentato la seguente documentazione:

- elenco e descrizione tecnica (immatricolazione – portata – classe ambientale di omologazione – documentazione inerente l'autorizzazione al trasporto rifiuti) dei veicoli e delle attrezzature spazzatrici impiegate per la realizzazione del servizio – prot. ... del,

- nominativo del Responsabile della sicurezza designato – prtot. n. del

TUTTO CIÒ PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 – Oggetto

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di recupero di rifiuti urbani e assimilati codice CER

Art. 2 – Durata

Il contratto s'intende perfezionato alla data di sua sottoscrizione ed efficace a decorrere dalla data d'inizio effettivo del servizio, che risulterà d'apposito verbale di consegna redatto e firmato dal Direttore dell'Esecuzione.

La durata dell'appalto è di 84 (ottantaquattro) giorni decorrenti dalla data d'inizio effettivo del servizio che si presume indicativamente 18/06/2018.

Art. 3 –Importo dell'appalto

L'importo complessivo dell'appalto a seguito del ribasso percentuale offerto dall'impresa Aggiudicataria è pari a € (euro/..)
IVA esclusa, di cui € 0,00 per oneri per la sicurezza.

Con il pagamento del corrispettivo l'Impresa si intende quindi compensata, di qualsiasi spesa inerente lo svolgimento del servizio oggetto della gara, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

Art. 4 Anticipazioni

All'Impresa non sarà riconosciuta, per ogni lotto, alcuna anticipazione sull'importo contrattuale inerente la prestazione.

Art. 5 Revisione dei prezzi

Non sono previste revisioni dei prezzi.

Art. 6 – Modalità di pagamento

Il corrispettivo, contabilizzato secondo le disposizioni di cui al precedente articolo, verrà corrisposto con cadenza mensile con pagamento a 30 (trenta) giorni da parte del Comune di Senigallia direttamente all'Impresa aggiudicataria.

Ai sensi dell'art. 1, comma 209 e ss. della L. n. 244/2007, l'Impresa aggiudicataria provvede ad emettere, trasmettere, conservare ed archiviare esclusivamente in forma elettronica le fatture, avendo cura di verificare tale

obbligo con riferimento a eventuali soggetti da loro delegati.

Ai sensi dell'art. 30 comma 5 bis del D.Lgs. n. 50/2016 sull'importo netto progressivo delle prestazioni (quindi ogni fattura in pagamento) sarà operata una ritenuta pari al 0,50% (zero virgola cinquanta per cento).

Tali ritenute saranno svincolate, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva, soltanto in sede di liquidazione dopo l'approvazione da parte della Committente del certificato di verifica di conformità.

Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i, l'Impresa incaricata della fatturazione comunica all'ATA ed al Comune di Senigallia gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione con riferimento al presente affidamento, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La stessa provvede, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Sono compresi nel corrispettivo tutti gli oneri per il pagamento di tasse, imposte, canoni, che gravino o possano gravare in futuro sul servizio.

Art. 7 – Deposito cauzionale

A garanzia degli obblighi derivanti dal presente contratto, ai sensi di quanto previsto dal Disciplinare di gara e dal Capitolato Speciale, si da atto che l'Impresa aggiudicataria ha costituito, ex art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, il deposito cauzionale mediante rilasciata da n. in data dell'importo di euro

Art. 8 - Penalità

Si fa esplicito rinvio all'art. 18 del CSA.

Art. 9 - Subappalto

(L'Impresa è autorizzata a subappaltare il 30% dell'importo complessivo della gara per le parti di servizio dichiarate in sede di offerta:)

Per tale istituto si fa esplicito rinvio all'art. 11 del CSA

Art. 10 Oneri e obblighi diversi a carico dell'Impresa

Saranno a carico dell'Impresa, oltre a quanto previsto nel CSA, i seguenti oneri, obblighi e responsabilità:

- a) Nominare e comunicare in forma scritta all'ATA, entro 10 (dieci) giorni dalla sottoscrizione del contratto, un Referente dell'Impresa in grado di assumere decisioni rilevanti per il presente appalto, ivi compresa la possibilità di impegnare l'Impresa per le soluzioni e le decisioni afferenti l'appalto di cui trattasi, sia di carattere tecnico che gestionale ed organizzativo;
- b) Eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto secondo quanto previsto dal CSA con idonea dotazione di mano d'opera, mezzi, attrezzature, prodotti e quant'altro necessario;
- c) Comunicare annualmente l'elenco del personale impiegato per l'esecuzione delle prestazioni al Direttore dell'Esecuzione e comunque entro 15 (quindici) giorni dalla sottoscrizione del contratto;
- d) Produrre entro 10 (dieci) giorni dalla sottoscrizione del contratto:
 - 1 - il programma di dettaglio di esecuzione del servizio;
 - 2 - l'elenco e la descrizione tecnica (immatricolazione – portata – classe ambientale di omologazione – alimentazione) delle spazzatrici impiegate per la realizzazione del servizio;
- e) Rispettare la normativa in materia di assicurazioni del personale contro

gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi ecc.;

f) Garantire che il Committente possa, in ogni tempo, durante la durata del contratto, effettuare ispezioni e controlli intesi a constatare che i rifiuti conferiti vengano effettivamente trattati/recuperati dall'Impresa aggiudicataria.

g) Trasmettere mensilmente all'ATA un report che riporti i quantitativi mensili di rifiuti conferiti presso l'impianto/i di trattamento/recupero divisi per tipologia e per destinatario, con allegata copia digitale degli eventuali formulari di identificazione del rifiuto (FIR);

h) Applicare la normativa in materia di Ambiente regolamentata dal D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i. e assolvere gli obblighi derivanti da questa o da altre norme di legge pro tempore vigenti in materia ancorché non espressamente qui richiamate.

Art. 11 – Stipulazione del contratto e spese contrattuali

Il contratto viene stipulato con scrittura privata e sottoscritto in modalità elettronica.

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'Impresa aggiudicataria equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi e disposizioni nazionali e regionali in materia di rifiuti, nonché delle altre leggi in materia di appalti di servizi e di servizi pubblici in quanto applicabili.

Tutte le spese inerenti o conseguenti la stipulazione del contratto e la registrazione saranno a totale ed esclusivo carico dell'Impresa aggiudicataria.

La prestazione di cui al presente atto è soggetta ad I.V.A.

Art. 12 – Risoluzione del contratto

La Committente potrà chiedere, in qualsiasi momento la risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1453 e 1454 del Codice Civile previa diffida ad adempiere entro un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.

Il contratto, inoltre, si risolve di diritto al verificarsi delle fattispecie riportate all'art.19 del CSA e, più precisamente, dalla lettera "a" alla lettera "j".

E' causa di risoluzione del contratto la mancata applicazione ai dipendenti impiegati nel servizio in oggetto del CCNL dei servizi ambientali (FISE/Utilitalia ex Federambiente) di cui alla dichiarazione in premessa e il non impiego della dotazione minima di spazzatrici di cui all'art. 6 del CSA.

È causa inoltre di risoluzione del contratto il non rispetto da parte dell'Impresa aggiudicataria degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010.

La risoluzione opererà inoltre di diritto, ex art. 1456 del codice civile, nel caso di violazione degli obblighi previsti dal combinato disposto degli artt. 54 del D.Lgs 165/2001 e 2, comma 3 del DPR 62/2013 e delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dell'ATA adottato con Decreto del Presidente n. 20 del 01/09/2015.

A tal fine l'Impresa aggiudicataria, con la firma del presente contratto, dichiara di avere piena conoscenza di tale Codice di comportamento dell'ATA ed in particolare dell'art. 2 comma 2 "si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a

qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore di ATA”.

La risoluzione contrattuale avrà decorrenza dalla comunicazione della determinazione di pronuncia della risoluzione stessa. In tale ipotesi, l'ATA si intenderà libera da ogni impegno verso l'Impresa aggiudicataria inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni del presente contratto già assolte al momento della risoluzione dello stesso, fermo restando il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni subiti dall'ATA in conseguenza dell'inadempimento.

Art. 13 – Recesso

L'ATA, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse. In tal caso l'Impresa aggiudicataria ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività relativa al presente contratto svolta fino a quel momento.

Art. 14 – Documenti allegati al contratto

Fanno parte integrante e sostanziale del presente Contratto, anche se non materialmente allegati, i documenti di seguito riportati:

- Lettera d'invito;
- Progetto del Servizio con allegato CSA
- Risposte ai quesiti

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

Le parti si impegnano a rispettare reciprocamente, ognuno per le proprie competenze, le limitazioni, i diritti, i vincoli e gli obblighi previsti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali.

L'ATA è altresì autorizzata al trattamento dei dati necessari per l'esecuzione degli obblighi derivanti dall'incarico conferito all'Impresa aggiudicataria ai sensi del D.Lgs. 196/2003, art. 24, comma 1 lettera b.

Art. 16 – Riservatezza

L'Impresa ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza circa l'uso di tutti i documenti forniti dall'Ente. E' comunque tenuta a non pubblicare articoli, o fotografie, sui luoghi di lavoro o su quanto fosse venuto a conoscenza per causa dei lavori, salvo esplicito benestare dell'Ente. Tale impegno si estende anche agli eventuali subappaltatori.

Art. 17 – Controversie

Per qualsiasi controversia relativa alla validità, interpretazione ed esecuzione delle clausole del Disciplinare di Gara, del Capitolato speciale e del Contratto o comunque da esse derivate, è competente in via esclusiva il Tribunale Regionale Amministrativo di Ancona o il Tribunale Ordinario di Ancona. E' esclusa la procedura arbitrale.

In ogni caso, per espressa e comune volontà delle parti, anche in pendenza di controversia, l'Impresa si obbliga a proseguire ugualmente nell'esecuzione del servizio, salvo diversa disposizione del Committente.

Art. 18 – Rinvio

Per quanto non disciplinato nel presente contratto si rinvia a quanto disposto dalla normativa vigente in materia di Servizi, Forniture, Lavori pubblici e tutte le normative di legge (nazionale e regionali) inerenti l'oggetto del presente appalto e dal Codice Civile. Per quanto non prescritto dal presente documento si rinvia alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici di servizi.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile, in quanto applicabile, l'Impresa aggiudicataria, come sopra rappresentata, dichiara di aver letto il presente contratto e di approvarne specificatamente i seguenti articoli: 2, 3, 8, 12, 13 e 17.

Il presente atto occupa n. pagine e sin qui della quattordicesima.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

IL COMMITTENTE

L'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Assemblea Territoriale d'Ambito ATO 2 Ancona
Il Direttore

.....
Il Legale Rappresentante